



AITA/IATA asbl

Libro de la 36ª Asamblea General

1 agosto 2020 por Zoom

Sumario

Orden del día de la 36ª Asamblea General de la AITA/IATA asbl	2
Estatutos de la AITA/IATA asbl	3
Acta de la 35ª Asamblea General de AITA/IATA asbl, 29 de agosto de 2019, Saint John, Canadá.....	8
Informe de actividad del Consejo 2019-2020	14
Consejo de la AITA/IATA asbl 2019 - 2020	19
Reuniones del Consejo 2019 – 2020.....	19
Miembros de la AITA/IATA asbl.....	19
AITA/IATA asbl Finance 2020 - 2021	20
AITA/IATA asbl Ingresos & Gastos 1 de abril de 2019 - 31 de marzo de 2020.....	21
Estado del balance a 31 de marzo de 2020	23
Estado de caja	25
Certificado de controladores de cuentas 1 de abril de 2019 - 31 de marzo de 2020	27
Propuesta del Consejo de revisión del presupuesto AITA/IATA asbl	28
Ganancias y pérdidas: 1 de abril de 2020 - 31 de marzo de 2021	28
Revisión propuesta por el Consejo del presupuesto de la AITA/IATA	29
Ganancias y pérdidas: 1 de abril de 2021 - 31 de marzo de 2022.....	29

Orden del día de la 36° Asamblea General de la AITA/IATA asbl 1 de agosto de 2020

1. Bienvenida en línea a delegadas y asociadas
2. Nombramiento del Presidente de la 36ª Asamblea General
3. Número de miembros representados
4. Aprobación del acta de la 35ª Asamblea General, Saint John, Canadá Votación de la AG
5. Exámenes AITA/IATA asbl para 2019 - 2020
- a. Actividad de la Junta por el Presidente Béatrice Cellario Votación de la AG
6. Ejercicio financiero de la Tesorera Villy Dall
- a. Aprobación del Informe financiero de Votación de la AG
7. Alta a los consejeros Votación de la AG
8. Presupuesto para 2020 - 2021 Votación de la AG
9. Presupuesto para 2021 – 2022 Votación de la AG
10. Otras propuestas sometidas a consideración de la Asamblea General Votación de la AG
11. Anuncio del lugar de celebración de la 38ª Asamblea General en 2022
12. Actualización del 37.º Foro Mundial y la Asamblea General en 2021 (Mónaco)
13. Preguntas de socios
14. Clausura de la 36ª Asamblea General de AITA/IATA asbl

Estatutos de la AITA/IATA asbl

I. NOMBRE, DOMICILIO SOCIAL, FINES Y DURACIÓN

Artículo 1

La asociación se llama "Association Internationale du Théâtre Amateur - International Amateur Theatre Association - Asociación Internacional de Teatro Amateur", en resumen "AITA/IATA asbl", en lo sucesivo denominada "la Asociación".

Artículo 2

La Asociación se constituye como una organización belga sin ánimo de lucro, según la Ley belga de asociaciones sin ánimo de lucro (asbl-vzw) de 27 de junio de 1921, modificada el 2 de mayo de 2002 (en lo sucesivo denominada «la Ley belga de asociaciones sin ánimo de lucro»).

El domicilio social de la Asociación se establece en Bélgica, Rue Washington, 40 - 1050 Bruselas, en el distrito judicial de Bruselas. Queda a discreción del Consejo el cambio de la dirección registrada de la Asociación si es necesario, sujeto a la aprobación de la Asamblea General siguiente al cambio. El número de registro de la Asociación es 0863.683.050.

Artículo 3

La Asociación se constituye con el propósito de:

- a) Fomentar el arte dramático de todos los grupos teatrales del mundo dedicados, sin remuneración, a fines artísticos y culturales;
- b) Promover mediante contactos y relaciones internacionales permanentes aquellas actividades comunes de sus miembros;
- c) Coordinar las acciones de sus miembros en su propósito de enriquecer la experiencia humana y educar a través del teatro;
- d) Facilitar intercambios internacionales entre todos los grupos pertenecientes al teatro amateur.

Para establecer estos objetivos, la Asociación empleará los siguientes medios:

- a) La organización o participación en la organización de congresos internacionales, conferencias, seminarios, festivales, cursos, exposiciones y cualquier otra actividad;
- b) La publicación o asistencia en la publicación y distribución de libros, publicaciones periódicas y obras teatrales;
- c) El mantenimiento de uno o más centros de apoyo, información o estudio sobre el teatro amateur;
- d) Cooperar con otras organizaciones internacionales con objetivos similares o dedicadas al teatro y la cultura en general.

La Asociación puede emprender o apoyar cualquier iniciativa y organizar cualquier actividad que pueda contribuir a establecer sus fines u objetivos.

Artículo 4

La Asociación se ha constituido por un período de tiempo ilimitado.

II. MIEMBROS

Artículo 5

El número de miembros de la Asociación es ilimitado. Su mínimo se fija en tres (3).

Artículo 6

La admisión de los miembros Centro Nacional es decidida por la Asamblea General (en lo sucesivo, la Asamblea General) a raíz de la propuesta del Consejo. El Consejo puede otorgar la admisión

provisional a los nuevos miembros, que, sin embargo, debe confirmarse en la próxima Asamblea General.

Un miembro Centro Nacional (en lo sucesivo, Miembro) es una red, un concentrador de actividades, locales y globales, que trabaja proactivamente en el campo del teatro amateur y un organismo oficial que representa la actividad teatral amateur a nivel nacional, donde "nacional" indica una "nación" o "territorio autónomo".

Artículo 7

Todos los miembros deben pagar la cuota anual de miembro, correspondiente a su categoría de miembro, según lo determine la Asamblea General. El importe máximo de esta cuota de Miembro se establece en cinco mil (5.000) euros.

El impago de la cuota de Miembro dará como resultado la renuncia por defecto de dicho Miembro.

III. ASAMBLEA GENERAL

Artículo 8

Un miembro al corriente de pago de su cuota de miembro tiene derecho a seis (6) votos en la Asamblea General.

Un miembro puede delegar sus votos por poder a otro miembro. Cada miembro está limitado a portar un poder.

Una persona física puede representar a un máximo de dos (2) miembros.

Artículo 9

Los Miembros renunciantes suspendidos o excluidos, así como sus herederos o aquellos que tienen derechos sobre un miembro fallecido, no tienen derechos sobre los activos de la Asociación. No pueden reclamar cuotas de membresía, reclamar o solicitar declaraciones, rendición de cuentas ni inventarios. Tampoco pueden colocar sellos o proceder a embargos preventivos ("saisie conservatoire").

Artículo 10

La Asamblea General detenta el poder legislativo de la Asociación. De conformidad con el artículo 4 de la Ley belga de organizaciones sin ánimo de lucro, los poderes que se reservan exclusivamente para la Asamblea General son los siguientes:

- a) Modificaciones de los estatutos;
- b) El nombramiento y revocación de Consejeros y del Presidente de la Asociación;
- c) Aprobación de la gestión de los Consejeros con respecto a sus obligaciones como Consejeros de la Asociación;
- d) La aprobación del presupuesto y las cuentas de la Asociación;
- e) La disolución de la Asociación y el destino de los activos netos de la Asociación después de dicha disolución;
- f) La expulsión de miembros de la Asociación;
- g) La conversión de la Asociación en una sociedad con fines sociales;
- h) Todos los casos en los que los estatutos de la Asociación lo exijan.

Además de las facultades mencionadas anteriormente, la AG tiene la facultad de designar a una o más personas independientes, que no pueden ser Consejeros, como "terceros" examinadores de las cuentas.

Artículo 11

La Asamblea General está presidida por el Presidente de la Asociación o por cualquier otro presidente designado por la Asamblea General al comienzo de la Asamblea General.

Artículo 12

El Presidente de la Asociación, en nombre del Consejo, o por solicitud de al menos un quinto (1/5) de los Miembros de la Asociación, convocará la Asamblea General por cualquier medio de comunicación apropiado según lo acordado por el Consejo. En ambos casos, la convocatoria que

incluirá el borrador del Orden del día de la Asamblea General se realizará al menos ocho (8) semanas antes de la Asamblea General.

Cualquier propuesta a ser considerada por la Asamblea General debe contar con el apoyo de al menos un vigésimo (1/20) de los Miembros de la Asociación antes de que pueda agregarse al Orden del día de la Asamblea General. Las propuestas deben llegar a la Secretaría a más tardar cuatro (4) semanas antes de la Asamblea General. El Orden del día final de la Asamblea General, que contiene todas las propuestas de los Miembros y todos los documentos pertinentes, se distribuirá a los Miembros a más tardar dos (2) semanas antes de la Asamblea General.

La Asamblea General puede celebrarse en cualquier formato físico o digital que el Consejo considere apropiado. Los procedimientos y/o sistemas de votación en la Asamblea General son decididos por el Consejo. La votación puede ser manual, postal, electrónica o digital o por cualquier medio que el Consejo considere apropiado.

Las abstenciones y/o votos nulos no se tienen en cuenta en el recuento de votos y/o al definir mayorías. Las abstenciones y/o los votos nulos no se cuentan como voto negativo.

La AG solo puede votar sobre asuntos que están incluidos en el orden del día.

Artículo 13

Asistencia a la Asamblea General

Independientemente de la cantidad de Miembros asistentes (presentes o representados), la Asamblea General es **estatutariamente válida**, a excepción de las decisiones relacionadas con:

- a) modificaciones de los estatutos;
- b) cambiar los fines de la Asociación
- c) la disolución de la Asociación.

Las decisiones relativas a las modificaciones de los estatutos y la disolución de la Asociación requieren la asistencia (presentes o representados) de al menos dos tercios (2/3) de los miembros de la Asociación.

Puede convocarse una segunda AG si, de conformidad con el artículo 8 de la Ley belga de asociaciones sin ánimo de lucro, no se cumplen los criterios de asistencia antes mencionados, independientemente del número de miembros asistentes (presentes o representados). Dicha segunda AG no puede celebrarse dentro de los dieciséis (16) días posteriores a la primera AG.

Decisiones en la Asamblea General

Todas las **decisiones** se toman por mayoría simple (cincuenta por ciento (50%) más uno (1)) de los votos de los Miembros asistentes a la Asamblea General (presentes o representados), excepto aquellas que son adoptadas en conformidad con el Artículo 7 de la Ley Belga de asociaciones sin fines de lucro, para decisiones relacionadas con:

- a) la expulsión de los miembros;
- b) modificaciones de los estatutos;
- c) cambiar los fines de la Asociación;
- d) la disolución de la Asociación.

Las decisiones relativas a la expulsión de un miembro, así como las decisiones relacionadas con modificaciones de los estatutos, se tomarán por mayoría de los dos tercios (2/3) de los votos de los miembros asistentes (presentes o representados).

Las decisiones relativas a las modificaciones de los estatutos sobre los fines de la Asociación, así como las decisiones relativas a la disolución de la Asociación, requieren una mayoría de cuatro quintos (4/5) de los votos de los Miembros asistentes (presentes o representados).

IV. EL CONSEJO, LOS COMITÉS Y LAS REDES

Artículo 14

La Asamblea General delega la administración y la gestión cotidiana de la Asociación al Consejo.

La Asamblea General nombrará, a través de un proceso electoral, un (1) presidente y un máximo de ocho (8) consejeros.

El Presidente y los Consejeros forman conjuntamente el Consejo. Su mandato ("el Mandato") no es remunerado por la Asociación.

El Consejo tiene la autoridad de nombrar y cesar a los consejeros responsables ("los responsables") según corresponda, por ejemplo: tesorero, secretario o cualquier otra función que el Consejo considere apropiada.

Los responsables pueden renunciar o ser cesado de sus funciones asignadas sin cumplir su Mandato como Consejero.

El Presidente y los Consejeros de la Asociación son personas físicas.

Artículo 15

La duración del mandato ("el mandato") del Presidente de la Asociación y de los consejeros es de cuatro (4) años.

Un individuo puede cumplir un máximo de tres (3) Mandatos consecutivos en el Consejo, de los cuales un máximo de dos (2) Mandatos consecutivos como Consejero, o un máximo de dos (2) Mandatos consecutivos como Presidente.

En el caso de circunstancias excepcionales, la Asamblea General puede prolongar el Mandato del Presidente, de uno o varios Consejeros, por un período que decidirá la Asamblea General. Esta decisión requiere una mayoría de dos tercios (2/3) de los Miembros asistentes (presentes o representados) a la AG.

El mandato de un consejero y/o el presidente cesará:

- a) Al final del mandato;
- b) En caso de que la AG decida finalizar el Mandato. Esta decisión requiere una mayoría simple por parte de la AG;
- c) A la recepción de una renuncia por escrito (por correo postal, correo electrónico o cualquier otra forma de mensaje de texto) al Consejo.

Si un Consejero (incluido el Presidente) no puede completar su Mandato independientemente de la causa, este Mandato contará como un Mandato completo.

En caso de que quede vacante un puesto en el Consejo, debido a la muerte, incapacidad o renuncia de un Consejero, el Consejo puede reemplazarlo de forma provisional hasta la siguiente Asamblea General. La persona designada realizará sus funciones como Consejero sin derecho a voto.

Artículo 16

El Consejo es convocado por el Presidente de la Asociación por cualquier medio que el Consejo considere apropiado y se reunirá al menos dos veces entre dos AG. El Consejo se considera estatutariamente constituido (con quorum) si 5 de los 9 consejeros están presentes o representados.

Las reuniones del Consejo se pueden llevar a cabo en cualquier formato físico o digital que el Consejo considere apropiado. Los procedimientos y / o sistemas de votación durante las reuniones del Consejo son decididos por el Consejo. La votación puede ser manual, postal, electrónico o digital o por cualquier medio que el Consejo considere apropiado.

Un Consejero puede delegar su voto por poder a otro Consejero. Cada consejero puede portar solamente un poder.

Artículo 17

El Consejo tiene poderes ejecutivos ilimitados en asuntos relacionados con la administración y la gestión cotidiana de la Asociación.

A menos que un poder no esté, según la Ley belga de organizaciones sin fines de lucro o en virtud de estos estatutos, explícitamente declarado como competencia exclusiva de la AG, todos los poderes están bajo la autoridad del Consejo.

El Consejo puede designar a cualquier persona contratada y determinar la descripción del puesto de trabajo y la remuneración.

El Consejo tiene el derecho de delegar la gestión diaria de la Asociación, incluida la autoridad de la firma en relación con la gestión cotidiana, a cualquier persona contratada.

Artículo 18

a) Relaciones externas

El Consejo puede establecer o dar por terminada cualquier relación operativa, en cualquier momento, con cualquier parte pertinente, persona física, asociación de hecho o entidad legal, en interés de la Asociación. Estas relaciones operacionales se llaman Redes.

b) Relaciones internas

El Consejo puede establecer o suprimir, en el seno de la asociación, uno o más Comités, eventualmente presidido/os por un coordinador o equipo coordinador. El Consejo aprobará un reglamento interno del Comité.

El Consejo designará a los miembros y al coordinador de cualquier Comité. El Consejo puede dar por terminado el nombramiento de cualquier coordinador o miembro del Comité, en cualquier momento.

V. IDIOMAS

Artículo 19

Los idiomas que se emplearán en todos los asuntos oficiales realizados por la Asociación son francés, inglés y español. En caso de dificultades de interpretación de los estatutos y/o documentos oficiales de la Asociación, prevalecerá el idioma francés.

El Consejo debe garantizar que se adopten las medidas suficientes en el seno del Consejo para garantizar que las cuestiones lingüísticas y culturales se aborden adecuadamente.

VI. DIVERSOS

Artículo 20

La Asociación está representada en acuerdos jurídicos, incluidos aquellos en los que interviene un funcionario público o un representante de la ley, y en acciones judiciales, ya sea por el Presidente de la Asociación o por dos Consejeros.

Artículo 21

El ejercicio contable se fijará del 1 de abril al 31 de marzo de cada año.

Artículo 22

En caso de disolución voluntaria de la Asociación, la AG nombrará dos (2) liquidadores y determinará sus poderes.

Artículo 23

En caso de disolución voluntaria o judicial de la Asociación en cualquier momento y por cualquier motivo, los activos netos de la Asociación se asignarán a una Asociación implicada en ámbitos semejantes y con objetivos similares a los de la Asociación, según lo acordado por la Asamblea General.

Esta decisión se tomará por mayoría simple (cincuenta por ciento (50%) más uno (1)) de los votos de los Miembros asistentes (presentes o representados).

Artículo 24

Todas las decisiones de la Asamblea General y del Consejo se registran en forma de acta y son firmadas por el Presidente de la Asociación. El registro se conserva en el domicilio social, donde todos los Miembros y terceros pueden consultarlo.

Artículo 25

En todo lo que no se establezca explícitamente en estos estatutos se estará a lo establecido por la legislación belga, en particular, la Ley belga de asociaciones sin fines de lucro.

Hecho en Lingen (Ems), Alemania, el 28 de junio de 2018

Acta de la 35ª Asamblea General de AITA/IATA asbl, 29 de agosto de 2019, Saint John, Canadá

1. Apertura oficial de la 35ª Asamblea General - El presidente de la AITA/IATA, Rob Van Genechten, declaró abierta la 35ª Asamblea General (GA) de la AITA/IATA.

2. Introducción y bienvenida del Presidente de la AITA/IATA asbl, Rob Van Genechten - Rob Van Genechten dio la bienvenida a los delegados a Saint John. Agradeció a los organizadores que, dadas las difíciles circunstancias financieras en las que se encontraban, habían hecho un gran trabajo. Verificó que la traducción al francés y al español era correcta para los delegados.

3. Nombramiento del Presidente de mesa de la 35ª Asamblea General - el Consejo propuso a Anna-Karin Waldemarson, del Centro Nacional AITA/IATA de Suecia.

Aprobado por unanimidad a mano alzada

La Presidenta de mesa abrió el procedimiento agradeciendo a los delegados por su voto de confianza. Esperaba un debate y discusión abierto, constructivo e inclusivo. Recordó a los delegados la necesidad de dar tiempo a la traducción para garantizar la correcta comprensión de todos.

4. Aprobación de Orden de Día de la Asamblea General - La Presidenta de mesa se aseguró de que todos estuvieran trabajando con el Libro de la AG actual y añadió el punto 20 – Asuntos varios – al Orden del Día. Esto permitiría a los delegados plantear asuntos si lo desearan.

Aprobado por unanimidad a mano alzada

5. Nombramiento de escrutadores y comité de redacción - El Consejo propuso:

a. *Comité de escrutadores* –Lori Chase, Estados Unidos; Tamami Arikawa, Japón; Karel Tomas, República Checa; Mats Wenlöf, Suecia.

b. *Comité de redacción* - Béatrice Cellario, Mónaco; Consejero Aled Rhys-Jones, GB; Carlos Taberheiro, España.

Aprobado por unanimidad a mano alzada

6. Pase de lista de los miembros presentes o representados - la Presidenta de mesa confirmó que la Asamblea General estaba legalmente constituida y que los delegados habían recibido sus documentos electorales. El consejero / tesorero Villy Dall, Dinamarca, confirmó que los delegados de los siguientes **12** miembros (centros nacionales) estaban presentes y con derecho a voto.

Austria - 6 votos; Cuba - 6 votos; República Checa - 6 votos; Francia - 6 votos; Gran Bretaña - 6 votos; Irlanda - 6 votos; Italia - 6 votos; Japón - 6 votos; Mónaco - 6 votos; Eslovenia - 6 votos; Suecia - 6 votos; Estados Unidos - 6 votos. Un total de **72 votos**.

Se han recibido representantes de 12 miembros (centros nacionales) enumerados a continuación. Sin embargo, antes del comienzo de la Asamblea General, el Consejo fue informado de que el delegado de Lituania, que llevaba el poder de Estonia, había sufrido una pérdida familiar y no podía estar presente. En nombre de la Asamblea General, Villy Dall ofreció sinceras condolencias. Un total de **66 votos**:

- | | |
|---------------------|--|
| • Bélgica (Flandes) | 6 votos por poder a Irlanda |
| • Dinamarca | 6 votos por poder a Suecia |
| • Estonia | 6 votos por poder a Lituania (no contabilizado en la AG) |
| • Islas Feroe | 6 votos por poder a EE.UU. |
| • Finlandia | 6 votos por poder a Eslovenia |
| • Hungría | 6 votos por poder a Austria |
| • Indonesia | 6 votos por poder a Japón |

- Polonia 6 votos por poder a Cuba
- Rusia 6 votos por poder a la República Checa
- Eslovaquia 6 votos por poder a Gran Bretaña
- Zambia 6 votos por poder a Mónaco
- Zimbabwe 6 votos por poder a Francia

Tras la ratificación de los nuevos miembros (centros nacionales) se confirmó que había un total de **138 votos**. Los candidatos para la elección requerirían 50% + 1 de los votos válidos emitidos para ser elegidos, es decir, 70 o más votos para ser elegidos.

7. Confirmación de que la Asamblea General contaba con quorum - la Presidenta de mesa confirmó que la Asamblea General estaba legalmente constituida.

8. Ratificación y/o expulsión de Miembros 2018-2019 - El Consejo propuso que las siguientes organizaciones fueran ratificadas como Miembros (Centro Nacional) de la AITA/IATA asbl:

Benin: AITA Benin	aprobado
Nepal: AITA Nepal	aprobado
Zambia: CHIEZA Trust	aprobado
Italia: Südtiroler Theaterverband	aprobado

Las modificaciones a los Estatutos acordados en la Asamblea General de 2018 significaron que las personas siguientes también tenía derecho a ser miembros de pleno derecho:

Feroe (EI): Meginfelag Áhugaleikara Føroya (MAF)	aprobado
Bélgica (Flandes): Opendoek	aprobado

Todos fueron aprobados por unanimidad a mano alzada

Los 6 votos de Bélgica (Flandes) son transmitidos a Irlanda; los 6 votos Islas Feroe son transmitidos a Estados Unidos; y los 6 votos de Zambia son transmitidos a Mónaco por delegación.

El Presidente señaló que la organización que había sido el Centro Nacional de Marruecos ya no existía. Ninguna nueva organización había asumido aún el papel.

9. Convocatoria de preguntas escritas a los Candidatos para Elección al Consejo – La Presidenta de mesa invitó a los delegados a enviar preguntas escritas a los candidatos.

10. Aprobación del acta de la 34a Asamblea General, de Lingen (Alemania) 2018 - No hubo comentarios de los delegados.

Aprobado por unanimidad a mano alzada

11. Informes de la AITA/IATA asbl 2018 2019

a. *Informe del Consejo a cargo del Presidente Rob Van Genechten* - el Presidente señaló que muchos aspectos del informe se habían discutido el día anterior en el Foro. Fue una adición tardía al libro de la AG para poder incluir los detalles de su reciente viaje a Corea. No hubo comentarios de los delegados sobre el informe.

La Informe del Consejo fue aprobado por unanimidad a mano alzada

b. *Informe financiero a cargo del consejero/tesorero Villy Dall* - Villy Dall remitió a los delegados a los informes financieros en la página 30 en adelante en el Libro de la Asamblea General. El informe financiero cubrió 15 meses porque el año financiero había pasado de un año natural a uno de abril a abril. Señaló el ingreso total de 17.700 € y los gastos totales de 51.000 € dando una pérdida de 33.500 €. Las cifras ahora incluyen el dinero de los fondos Cultura y Educación, Solidaridad y SCCY, según lo exige la ley belga. El estado de balance y los estados de flujo de caja habían sido aprobados por los Controladores de Cuentas Dirk De Corte, Bélgica y Mats Wenlöf, Suecia. El mandato de Mats Wenlöf como Controlador de cuentas tenía dos años,

pero como los Controladores de cuentas ahora son nombrados por el Consejo, era probable que nombraran a Dirk De Corte por otros dos años.

En los últimos cinco años, los ingresos disminuyeron después de la reducción de las cuotas y suscripciones en 2015. El total de fondos disponibles para la AITA/IATA fue de alrededor de 150.000 €. Hubo algunos gastos extraordinarios, incluida la renovación del archivo AITA/IATA y el asesoramiento legal. En los niveles actuales de ingresos y gastos, Villy Dall pensó que la organización podría durar otros cinco años. El Foro del día anterior había explorado opciones para reducir los gastos, incluida una reducción en el rol de la Secretaría y en el monto gastado en reuniones.

No hubo preguntas, comentarios u observaciones sobre el informe por parte de los delegados.

El Informe del Tesorero fue aprobado por unanimidad a mano alzada

c. *Informe del Consejo* - Como los delegados habían aprobado los informes, el Consejero/Tesorero Villy Dall pidió a los delegados que confirmaran el acuerdo a su informe al Consejo.

Aprobado por unanimidad a mano alzada

d. *Teatro CY* - El Consejero Christel Gbaguidi hizo una presentación sobre el Teatro CY. Sus propuestas al Consejo de la AITA/IATA sobre el futuro de niños y jóvenes recibieron su pleno apoyo. Ha creado en la página de Facebook de la AITA/IATA, un Grupo de Facebook - Teatro CY. Esta fue una plataforma para el intercambio y el diálogo sobre y en torno a temas y acciones relacionadas con asuntos de Infancia y Juventud. Invitó a los delegados y sus contactos a unirse a la Plataforma CY y señaló que desde su creación en mayo había ganado 72 miembros. Quienes se unieron al grupo podrían contribuir a los talleres que se realizarán en Toyama, Japón; Rizhao, China; y tal vez Mónaco en 2021. También propuso el primer Festival de Niños AITA/IATA en África en 2023 que se celebrará en Benin.

e. Christel Gbaguidi describió sus objetivos a corto y largo plazo. A corto plazo, esperaba comenzar a trabajar aquí en Saint John, pero eso no había sido posible. En junio, en Rudolstadt, Alemania, tuvo una reunión de preparación para el Festival Toyama 2020, que continuará con los delegados de Japón en Saint John. A largo plazo, desearía establecer un foro de directores para aquellos interesados en ofrecer u organizar talleres. Invitó a los delegados a enviarle un correo electrónico si estaban interesados en participar.

f. Josef Hollos, Austria, preguntó sobre la cooperación con IDEA, que tenía fuertes vínculos con la AITA/IATA, al igual que ASSITEJ. Christel Gbaguidi confirmó que estaba en contacto con IDEA y quería discutir el próximo Congreso de Drama en Educación con ellos. Josef Hollos también estuvo de acuerdo en la importancia de trabajar con ASSITEJ y aprender más sobre su enfoque. Patrick Schoenstein, Francia, habló de la importancia de la coordinación entre los líderes de los coloquios y los organizadores de un festival cuando están implicados grupos de niños y jóvenes. El Presidente dijo que durante el Festival Infantil AITA/IATA en Toyama, Japón, se esperaba reunir a líderes de talleres de diferentes continentes. Cada director organizaría un taller sobre la forma en que trabajaban con los niños y se reunirían al final del festival para discutir los diferentes métodos y enfoques utilizados. Esta sería la primera vez en la que la AITA/IATA había invertido tiempo y apoyo en talleres en un festival AITA/IATA. Era un enfoque que también podría funcionar en China y Corea.

g. Christel Gbaguidi agradeció a los delegados por su apoyo y los instó a unirse al Grupo de Facebook del Teatro CY. Mats Wenlöf apoyó la propuesta de un Festival AITA/IATA en África.

Breve descanso

12. Informes regionales - ninguno de los Presidentes de las tres Regiones que habían presentado un informe para el Libro del Foro - NEATA, CEC y ARC - estuvieron presentes para una puesta al día. Patrick Schoenstein preguntó sobre la representación regional en el Consejo. El Presidente señaló que cualquiera podía presentarse como candidato y necesitaba el apoyo de dos Centros Nacionales. No se recibió ninguna candidatura de la Región ARC.

13. Preparación de las elecciones - El Presidente no ha recibido preguntas por escrito. Béatrice Cellario, Mónaco y el consejero Villy Dall quisieron tomar la palabra; Frank Katoola, Uganda no estaba presente y no podía hablar; ni Aled Rhys-Jones ni el presidente Rob Van Genechten quisieron hablar; Carlos Taberheiro, España, indicó que estaba dispuesto a intervenir en caso de que se le hiciera alguna pregunta concreta.

a. *Villy Dall* deseaba explicar por qué ya no era candidato al puesto de presidente. Desde que se había declarado candidato, la presión del trabajo había aumentado considerablemente debido a la reducción del personal del 40% en su empresa. Sus permisos tenían que planificarse con mucha anticipación y las opciones para viajar ahora eran limitadas. Sentía, por lo tanto, que tenía que retirar su candidatura, pero aprueba totalmente la candidatura de Béatrice Cellario, Mónaco.

b. *Béatrice Cellario* comenzó observando que la mayoría de los delegados la conocerían del Mondial du Théâtre. Ella no tenía intención de repetir su texto del Libro de la AG. Sus objetivos eran muy similares a los de Villy Dall y no encontró conflicto en sus ideas y deseaba seguir dando visibilidad a AITA/IATA. Agradeció al presidente Rob Van Genechten por el trabajo que había hecho para crear las nuevas redes importantes, incluidas las redes sociales, a través de las cuales era importante continuar comunicándose. Había algunas preguntas que debían formularse: el foro había resaltado las preocupaciones financieras de AITA/IATA y sugirió que podría necesitar considerar acciones radicales y drásticas para abordarlas. También se planteó la cuestión de los comités regionales, que consideró que debía responderse. Ella quería asegurar a los delegados que la falta de Representación Regional directa en el Consejo no impedía que continuara el diálogo. Estos enlaces fueron parte de la historia de AITA/IATA y romperlos sería una locura. Los comités regionales activos estaban bien, pero se necesitaba más comunicación con CIFTA. También consideró que era necesario identificar puestos en el Consejo para equilibrar el trabajo y asignar tareas a los Consejeros. Es posible que este trabajo no se complete en la reunión del Consejo después de la Asamblea General, pero se finalizará durante la siguiente reunión. En su carta de intenciones expuso sus ideas y finalmente pidió a los delegados su buena voluntad para ayudarla a lograr el trabajo que debía hacerse. Instó a los delegados a votar por todos los candidatos -tanto actualmente activos como nuevos., ya que serían los nuevos candidatos los que aportarían sangre nueva y los candidatos "viejos" que aportarían experiencia. Ella creía firmemente en el colectivo y sin él la organización no era nada. Pidió a los delegados que no la dejaran bajar sola a la mina.

c. Las declaraciones de intenciones de los candidatos estaban en el libro de AG.

i)	Presidente	Béatrice Cellario, Mónaco.
ii)	Consejero 1	Frank Katoola, Uganda
iii)	Consejero 2	Aled Rhys-Jones, Gran Bretaña
iv)	Consejero 3	Carlos Taberheiro Rodríguez, España
v)	Consejero 4	Rob Van Genechten, Bélgica, Flandes

d. Elecciones – La Presidenta de mesa preguntó a los delegados si tenían alguna inquietud o problema sobre la votación antes de rellenar las papeletas de votación. Hizo hincapié en que si un delegado cometió un error puede solicitar una nueva papeleta de votación. La opción era votar sí o no: los votos en blanco no contarían. Cada candidato necesitaba el 50% + 1 de los votos válidos para ser elegido.

e. La Presidenta de mesa leyó la declaración de Laurie Chase, quien confirmó que todos los candidatos recibieron más del 50% + 1 de los votos válidos. Sin embargo, parecía que se contabilizaron 139 papeletas de votación tanto para el Presidente como para los consejeros. La presidencia dió las gracias a los escrutadores. Los votos fueron los siguientes:

Béatrice Cellario	135 sí votos	0 no votos	4 votos no válidos
Béatrice Cellario, elegida presidenta de la AITA/IATA			
Frank Katoola	128 sí votos	4 no votos	7 votos inválidos
Aled Rhys-Jones	139 sí votos	0 no votos	0 votos no válidos
Carlos Tabernejro Rodríguez	139 sí votos	0 no votos	0 votos inválidos
Rob Van Genechten	104 si votos	35 no votos	0 votos inválidos

Todos los candidatos que se postularon para el puesto de Consejero fueron elegidos

Los delegados acordaron continuar trabajando sin un descanso para almorzar

f. *El consejero Rob Van Genechten se dirigió a la Asamblea General* - observó que su mandato había sido tormentoso a veces, pero se había logrado mucho y había sido muy agradable. Quería agradecer a Pierre Cellario, Mónaco, por su contribución y a todos aquellos que no estaban presentes y que habían participado a su manera. Esperaba que lo que se había logrado continuaría y agradeció a todos los delegados que habían contribuido. Reconoció que todavía había algunas almas para convencer, pero apoyó plenamente al nuevo Consejo y estaba seguro de que todos se encontrarían en futuros festivales. Le entregó con gusto el sello de la Presidencia a Béatrice Cellario.

La Asamblea General entró en un breve receso mientras los miembro recién elegidos ocupaban su lugar.

14. Plan de trabajo AITA/IATA y exposición de objetivos 2019-2020 - Béatrice Cellario se dirigió a los delegados. Estaba encantada de que Villy Dall mantuviera su papel de tesorero, una tarea para la que estaba completamente calificado. Ella le regaló al ex presidente Rob Van Genechten un pequeño obsequio, le agradeció por pasarle la antorcha y se alegró de que él estuviera a su lado en el Consejo. Ella estaba al tanto de sus sacrificios por su cometido. No todos apoyaron la actualización de los estatutos y en ocasiones había sido difícil. Señaló que los tres idiomas oficiales, francés, inglés y español, serían respetados en todas las comunicaciones de la AITA/IATA. Su período de dos años como presidenta será demasiado corto para un cambio revolucionario, por lo que en este período de transición no habría cambios importantes, solo modificaciones y ajustes. Sobre la comunicación entre los Miembros y el Consejo, la Presidenta señaló que, aunque había mucha información en el sitio web y en Facebook, después de cada reunión del Consejo, informaría a todos los Miembros sobre las decisiones importantes tomadas durante la reunión. Esto asegurará que los Miembros puedan medir y tomar conciencia de la labor del Consejo.

Con respecto a la organización de los festivales AITA/IATA, sugirió que sería bueno observar sus fortalezas y debilidades y realizar una encuesta para ver qué funciona y qué no. Ella apoyó completamente el proyecto de Christel Gbaguidi y quería crear un anuario de animadores de talleres que pudieran ser útiles para los organizadores de festivales. Ella estaba feliz de responder a cualquier pregunta, pero no había ninguna.

15. Día Mundial del Teatro - Aled Rhys-Jones presentó a los delegados esta nueva iniciativa. Recordó a los delegados el objetivo estratégico de la AITA/IATA para mejorar la visibilidad de la organización. Para ayudar a lograr esto, el Consejo acordó que la AITA/IATA debería ser parte del Día Mundial del Teatro anual que se celebra el 27 de marzo, especialmente porque algunos países ya tenían relación con el ITI, que comenzó el Día Mundial del Teatro. Mostró el sitio web a los delegados que, aunque todavía estaba en desarrollo, esperaba publicitar y lanzar en diciembre. Sería una plataforma donde cualquier grupo u organización de teatro amateur infantil podría registrar su evento y cargar imágenes. Una vez que se envió una entrada, aparecerá en un calendario y se registrará en un mapa global. Los participantes podrían descargar el logotipo y el mapa para poder marcar que estaban participando en el Día Mundial del Teatro. También podrían descargar un mensaje del Presidente de AITA/IATA junto con el mensaje del ITI. El objetivo sería recopilar información sobre grupos amateur y mejorar la visibilidad de la AITA/IATA para mostrar lo que aporta el teatro amateur al mundo. El Consejo lo estudiará al final del primer año. Espera que los delegados lo promovieran entre las organizaciones de sus países. Aled Rhys-Jones señaló

que el enfoque del ITI estaba en el teatro profesional, esta era una forma de enfocarse en el teatro amateur y esperaba que esa iniciativa abordara la brecha del teatro amateur.

16. Presupuesto para 2019–2020 - Villy Dall señaló que el presupuesto propuesto no incluía el aumento de cuotas propuesto. Josef Hollos, Austria, preguntó sobre los fondos para SCCY (Comité Permanente para Infancia y Juventud): Villy señaló que se mostraban como Teatro CY.

El presupuesto propuesto fue aprobado por la Asamblea General por unanimidad a mano alzada

a. *Cuotas y suscripciones 2020–2022* - Villy Dall se refirió al modesto aumento en las Cuotas detalladas en la página 39 del Libro de AG y la introducción de una Cuota de participación. En respuesta a la pregunta de Patrick Schoenstein sobre el número de miembros (NC) en cada categoría, Anne Gilmour señaló el pequeño número en las categorías 2 a 4 del IDH: la mayoría estaban en la categoría 1. Torben Sundqvist, Suecia preguntó si el aumento incrementaría la participación o ¿podría asustar a la gente? Villy Dall estimó que era un aumento modesto que la mayoría de los miembros podrían soportar. Matjaž Smalc, Eslovenia, señaló que en los últimos años la cifra había sido mucho mayor, por lo que este fue un aumento modesto, especialmente en comparación con el costo para su organización de su viaje a Saint John. Por el contrario, Mary Pears, Irlanda, señaló que esto sería un aumento demasiado para su Centro Nacional, pero Murray Chase, EE. UU., estimó que AITA/IATA no tenía más remedio que aumentar la Tarifa. Béatrice Cellario también indicó la disminución de las cuotas en 2015 que Patrick Schoenstein recordó que había considerado un mal movimiento en ese momento. El consejero Rob Van Genechten comentó que las cuotas de membresía siempre fueron un problema, pero que debían establecerse en un nivel que permitiera a la organización funcionar. Matjaž Smalc estuvo de acuerdo con la idea de la cuota de participación: si un grupo podía asistir a un festival, 25 € adicionales no deberían ser un problema.

Se aprobó la moción a mano alzada

17. Festival Mundial de Teatro Infantil AITA/IATA 2020, 18 - 22 de agosto - Presentaron al Vicepresidente Yukihito Funamoto y a la Secretaria General Tamami Arikawa del Comité Ejecutivo del PAT (Artes Escénicas Toyama) que hicieron una presentación del evento a los delegados. Las diapositivas están disponibles en el sitio web de AITA/IATA. Anunciaron que el Festival de Teatro Infantil AITA/IATA 2020 se celebraría en Toyama, Japón. La fecha límite para las solicitudes era el 30 de septiembre y esperaban recibir más solicitudes. La presentación señaló que el inicio del festival se remonta a 1996, se refirió a los Festivales Infantiles de 2000, 2012 y 2016 y describió el calendario para 2020. Tamami Arikawa agradeció a los delegados por su atención y señaló que los grupos seleccionados se anunciarían a fines de diciembre.

18. Notificación del lugar sede del 37º Foro Mundial y AG en 2021 (Mónaco), 18-27 de agosto de 2021 - Béatrice Cellario señaló que el festival seguiría el modelo habitual con un descanso en el medio para la Gala Roja y Blanca y tres actuaciones por noche. Sin embargo, la Asamblea General tendría lugar durante el fin de semana para facilitar los viajes de los delegados. Los formularios de pre-inscripción se enviarán en diciembre de 2019 y la fecha límite de recepción de dossieres de inscripción será fijado en el 15 de marzo de 2020; el dossier de información se enviará antes del 30 de abril de 2020; y la fecha límite para la presentación de inscripciones sería el 15 de septiembre de 2020. Se establecería un comité conjunto para seleccionar las presentaciones y la invitación a los grupos finalizaría en noviembre de 2020 con una fecha límite del 30 de diciembre de 2020 para la devolución de los formularios. Las invitaciones oficiales se enviarían el 15 de enero de 2021.

19. Clausura de la 35ª Asamblea General de AITA/IATA asbl - La Presidenta de mesa Anna-Karin Waldemarson agradeció a los delegados por su atención, interés y contribuciones y declaró formalmente cerrada la Asamblea General.

La Presidenta Béatrice Cellario agradeció a los delegados su asistencia a la Asamblea General y agradeció a la Presidenta por su excelente trabajo para mantener a la Asamblea General en el buen camino y garantizar que los delegados mantuvieran un enfoque positivo en los debates.

Informe de actividad del Consejo 2019-2020

Cuando, en noviembre de 2019, tuvimos la idea de organizar la 36ª Asamblea General de 2020 en línea, utilizando medios de comunicación digitales, estábamos lejos de imaginar que la fuerza de los acontecimientos nos obligaría a hacerlo de todos modos.

El invierno y la primavera de este año 2020 han tenido un fuerte impacto en los países a todos los niveles. Para proteger la salud de las personas, la vida social se ha dormido. El resultado es una situación económica en grave crisis. Y como en todas las crisis, la cultura se ve afectada, pero, donde antes el impacto era solo financiero, tuvimos que enfrentar el cierre de teatros, escuelas y talleres integrados en asociaciones. Las compañías amateurs ya no recibieron ingresos de los espectáculos y en el caso de que recibieran una subvención, esta sin duda se reduciría. El problema de los artistas amateur es que no siempre son reconocidos por las instancias oficiales de ciertos países, aun cuando dan un acceso más fácil a la cultura al mayor número de espectadores, a veces incluso en los rincones más recónditos. Las compañías amateurs enseñan teatro a todas las generaciones, organizan festivales de calidad y desempeñan un papel social innegable.

Es difícil encontrar soluciones a esta situación impuesta en la que todas las comunicaciones físicas entre los Miembros están estancadas. Sin embargo, tenemos un papel que desempeñar. La AITA/IATA no encontrará una vacuna, sino que tomará el camino de la comunicación proporcionando motivación y apoyo a sus Miembros y a sus socios. Nos corresponde recabar todo tipo de información de los Miembros y compartirla. Quiero seguir siendo optimista y pensar que este estado de completa parálisis es solo temporal y que en la próxima temporada los actores volverán a los escenarios de los teatros y los espectadores volverán a llenar las salas de teatro.

Con fecha de 22 de abril de 2020, hemos enviado una carta a todos los Miembros pidiéndoles que nos envíen sus preguntas. Hemos podido observar que hemos recibido pocos comentarios de los miembros. Ciertos Centros Nacionales nos informaron sobre la situación general en su país.

Sin embargo, muchas compañías de teatro amateur han podido expresarse a través de las redes sociales publicando videos de extractos de espectáculos o improvisando sketches en los balcones. La necesidad de seguir viviendo su arte se ha manifestado más allá de las contingencias y sus limitaciones.

Esta crisis también afectó el Día Internacional del Teatro del Instituto Internacional de Teatro. Por primera vez, la AITA/IATA había creado una plataforma en la que las compañías de teatro amateur, que tenían la intención de participar en este día, tenían la oportunidad de subir información sobre sus eventos. El virus redujo seriamente el evento global e impidió que se pudieran celebrar muchos eventos. Los resultados de la iniciativa de la AITA/IATA fueron, sin embargo, alentadores. Se adjunta el excelente informe del vicepresidente Aled Rhys-Jones.

Por el momento, el Festival Internacional de Teatro Infantil de Rizhao en China, del que habíamos planificado abrir la presentación de candidaturas en enero de 2020, está en *standby*, mantenemos el contacto con los organizadores con vistas a desarrollar el proyecto en el futuro.

El Festival Mundial de Teatro Infantil 2020 de la AITA/IATA, que se iba a celebrar este verano en Toyama (Japón), se pospuso a fechas del 1 al 5 de mayo de 2021. Afortunadamente, los organizadores tuvieron la buena idea de no organizarlo en agosto de 2021. donde se hubiera solapado con el *Mondial du Théâtre* en Mónaco.

Este último sufrió el impacto de la crisis y tuvo que reducir su formato. El *Mondial du théâtre* de Mónaco dará la bienvenida a solo 15 compañías en solo 6 días del 17 al 22 de agosto de 2021.

Finalmente, esta crisis nos obligó a encontrarnos virtualmente. El ambiente de tales reuniones es muy especial, pero aun así nos permitió celebrar los Consejos de manera relativamente eficiente. Por supuesto, nada reemplaza el contacto alrededor de una mesa, pero veamos el lado positivo de

tal medida, ha permitido ahorrar los gastos de viaje¹ y alojamiento. Y, a la vista de las finanzas de la AITA/IATA que se han reducidas en los últimos años, ha sido beneficioso.

Además, el ritmo de las reuniones aumentó y celebramos tres Consejos entre mayo y julio de 2020, mucho más de lo que requieren los Estatutos.

Durante la última Asamblea General en Saint-John (Canadá), los Miembros votaron para aumentar las cuotas y las suscripciones para preservar las finanzas de la Asociación. Se ha comprobado que algunos Miembros y Asociados han tenido dificultades para asumir este aumento de costes. El remedio no funcionó, creo que esa no es la solución. El Consejo está estudiando una propuesta que permitiría tener a más Asociados otorgándoles un voto en la Asamblea General, al tiempo que conserva el voto de calidad de los Miembros Centros Nacionales. La ley belga, bajo la cual se encuentra nuestra Asociación, nos permite avanzar de esta manera. Este proyecto no formaba parte de mis objetivos, pero, frente a la realidad de las cosas, creo que sería prudente darle las claves al Consejo para que pueda presentar una opción de apertura para salvar la IATA/IATA.

Después de cada Consejo desde noviembre de 2019, nuestra administradora envía a los Miembros una nota que resume las decisiones tomadas durante la reunión del Consejo. Esto permite a los Miembros estar informados del trabajo de los Consejeros, sin esperar a la Asamblea General Anual.

Gracias a los Miembros, también pudimos desarrollar una lista de animadores de Talleres y Coloquios a la que podrán recurrir los organizadores del festival que busquen animadores.

El 22 de junio, los Miembros recibieron una carta preguntándoles cómo podríamos ayudarles y también imaginar un evento en línea o inventar una forma de involucrar a los Centros Nacionales y Asociados en una especie de evento conjunto. El Consejo está estudiando las respuestas y pronto informará a los miembros de la Asociación de los resultados.

Por el momento, la preocupación del Consejo tiene relación con la ausencia de un lugar para las reuniones del Consejo y para la Asamblea General después de 2021. Durante esta Asamblea General se hará un llamamiento a la atención de todos los Miembros. Por supuesto, somos conscientes de las dificultades causadas por la crisis de la Covid-19 y su impacto en la situación social y cultural.

Todos esperamos que la vida del Teatro Amateur retome su curso muy pronto. Sin embargo, tendremos que aprender lecciones de este período en términos de organización de reuniones y el mantenimiento del contacto con los miembros de la Asociación.

El Consejo permanece atento y disponible para los Centros Nacionales y Asociados. Nuestra Administradora, Anne Gilmour, la columna vertebral de la Asociación, está en contacto constante con nuestros Miembros y con los Consejeros. Ella trabaja todos los días por la buena marcha de la AITA/IATA. Aprovecho esta oportunidad para expresarle mi profundo agradecimiento.

Con mis cordiales saludos



Béatrice Cellario
Presidenta

¹ La AITA/IATA solo paga el transporte de la administradora. Los Consejeros viajan a su propio cargo o el de su organización.

Lanzamiento del sitio web del Día Mundial del Teatro

<https://aitaiata.global/>

Como parte de las recomendaciones del Grupo de Trabajo de Desarrollo del Consejo de la AITA/IATA 2018/19, se acordó:

- Crear un nuevo sitio web de la AITA/IATA (Asociación Internacional de Teatro Amateur) para celebrar el teatro amateur para el Día Mundial del Teatro el 27 de marzo
- Elevar el perfil y la visibilidad del teatro amateur internacional y de la AITA/IATA
- Difundir el mensaje del Día Mundial del Teatro de la UNESCO (Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura) y del ITI (Instituto Internacional de Teatro)

Esto fue aceptado formalmente como parte del Informe del Consejo a la Asamblea General de Saint John en 2019. El sitio web se lanzó el 24 de enero de 2020 y las inscripciones comenzaron a llegar de inmediato.

El funcionamiento

A través de consultas con profesionales de sitios web, se acordó crear un sitio web distinto para el evento del Día Mundial del Teatro de la AITA/IATA. Esto no solo proporcionó a la organización un sitio web nuevo y dinámico; también aumentó y mejoró los recursos en línea de la Asociación e identificó claramente el proyecto como un nuevo evento. Se creó un logotipo distinto para el evento que se inspiró en el logotipo original, al tiempo que lo modernizó y le dio un carácter global. Las pruebas iniciales y el trabajo en los tres idiomas oficiales de la Asociación confirmaron que las utilidades básicas de traducción de Google eran vergonzosamente malas y poco fiables. La comunicación correcta en los tres idiomas oficiales es un requisito básico y se acordó pagar un asistente/complemento de traducción mejorado. Esto nos permitió "bloquear" la traducción correcta donde las traducciones gratuitas eran incorrectas. A través del trabajo con el diseñador del sitio web, se consideró que, un mapa mundial que mostrara las ubicaciones de todos los eventos, proporcionaría un interés visual adicional. Este se añadió, pero resultó incompatible con la actualización del sitio web y tuvo que eliminarse hasta que una actualización del mapa estuviera disponible. El tratamiento de las inscripciones exigió un trabajo intensivo que se simplificará a medida que avancemos y revisemos la información que recopilamos de grupos y eventos. Como todos los eventos fueron cancelados, no hay material generado por los eventos para publicar en la galería. Se propone mostrar todos los carteles del evento en la galería como un registro del evento cancelado. Está previsto reunirse con el diseñador del sitio web para ajustar el proceso de registro e implementar cambios para mejorar la recopilación de datos.

Márquetin

Se llevó a cabo una campaña de marketing escalonada para maximizar el envío de correos diferenciados para el lanzamiento del mensaje oficial del ITI y un mensaje especial de la Presidenta de AITA/IATA. La Secretaría asumió la responsabilidad de enviar comunicados de prensa por correo electrónico a todos los Miembros y Asociados y la información se publicó en el sitio web principal de la AITA/IATA, además de un enlace al sitio del Día Mundial del Teatro. También se seleccionaron sitios web específicos de teatro amateur y artes amateur y páginas de redes sociales.

Calendario de comunicación

- 20 de diciembre de 2019: primer correo electrónico a los Miembros y Asociados en el Día Internacional de Solidaridad Humana de las Naciones Unidas con un mensaje de la Presidenta de la AITA/IATA para anunciar el próximo lanzamiento del sitio web del Día Mundial del Teatro el 24 de enero
- 24 de enero de 2020: segundo correo electrónico a los Miembros y Asociados para lanzar el Día Mundial del Teatro e invitar a las personas a registrar su evento

- 22 de febrero de 2020: tercer correo electrónico a los Miembros y Asociados con el Mensaje Internacional del ITI del Día Mundial del Teatro y para alentar a todos a registrarse en el sitio web del Día Mundial del Teatro de la AITA/IATA
- 9 de marzo de 2020: cuarto correo electrónico a miembros y asociados con un mensaje del Día Mundial del Teatro de la presidenta de la AITA/IATA y un recordatorio para registrar eventos
- 24 de marzo de 2020: quinto correo electrónico a los Miembros y Asociados de la Presidenta en el que se señala la llegada de la COVID-19 y el impacto que estaba teniendo en los grupos de teatro y los eventos planificados.

La red AITA/IATA

La respuesta al proyecto fue casi exclusivamente de Europa y en las etapas iniciales recibimos solamente inscripciones de miembros del CIFTA (Consejo Internacional de Federaciones de Teatro Amateur). Se hizo una solicitud directa a la Secretaría del CEC (Comité del Centro de Europa) pidiéndoles que distribuyan el comunicado de prensa y se aseguren de que el CEC estuviese representado, lo que logró un resultado razonable. La Secretaría de la AITA/IATA se dirigió a amigos proactivos dentro de la red y les pidió que alentaran a los grupos/festivales/eventos a inscribirse. Un correo electrónico directo dio como resultado un registro no europeo. Las inscripciones provenientes de Europa del Este han sido escasas.

Cuando el sitio web estuvo en funcionamiento durante cuatro semanas y no hubo respuesta de ningún grupo de la NEATA (Alianza de Teatro Amateur del Norte de Europa), vi por casualidad que había una reunión de NEATA en Helsinki y le envié un correo electrónico al presidente de la NEATA con un llamamiento especial a los grupos de NEATA para difundir el comunicado de prensa y promover el proyecto. También envié una copia de cortesía del correo electrónico a todos nuestros contactos basados en NEATA. Recibimos solo una respuesta que explicaba la falta de relación con el evento en la región, aparte de los tres países bálticos. Lo mismo ocurre con otros países, pero las cifras sugerirían que los eventos individuales y los grupos individuales respondían positivamente a la oportunidad de vincularse a un evento global, una vez que sabían que este estaba disponible para ellos. Finalmente, el Centro Nacional de Suecia presentó un evento la noche del 27 de marzo, Día Mundial del Teatro. El comunicado de prensa de la AITA/IATA se publicó en la página de la NEATA en Facebook el 23 de febrero. El mensaje del Día Mundial del Teatro del ITI se publicó en la página de la NEATA en Facebook el 27 de marzo, pero desafortunadamente sin ninguna referencia o enlace al Proyecto AITA/IATA.

COVID-19

En el sitio web se publicó un mensaje de la Presidente de la AITA/IATA en relación con la pandemia en los tres idiomas oficiales, alentando el paso a la actividad digital y en línea. Esto se agregó al sitio web el 23 de marzo. Cuando llegó el Día Mundial del Teatro, la mayoría de Europa ya estaba cerrada y casi todos los eventos, hasta donde sabemos, habían sido cancelados, excepto dos eventos en línea de último minuto recibidos de Suecia y Polonia.

Los resultados

Recibimos **63 inscripciones de eventos** en el sitio web antes del 27 de marzo, representando al menos **148 compañías de teatro amateur**, que comprenden una mezcla de representaciones teatrales, lecturas dramatizadas, talleres de teatro para adultos, talleres para niños, talleres de técnicas de la escena, musicales, etc.

La AITA/IATA actualmente tiene contacto activo con 58 países a través de Centros Nacionales o Asociados. **17 países** estuvieron representados por sus inscripciones, que es el **28% de los países relacionados con la AITA/IATA**.

Vale la pena señalar que, en el momento de la redacción de 22 de junio de 2020, la AITA/IATA tenía **30 Centros Nacionales al corriente de pago**. Algunas de las inscripciones representaron festivales de teatro amateur con múltiples actuaciones de diferentes compañías, por lo que también hemos proporcionado las cifras para demostrar el número total de grupos, que fue de 148.

El desglose de eventos registrados por región y país y Centros nacionales es la siguiente:

ARC: (Centro Regional Asiático): 0

CEC: Bélgica Flandes - 2, Alemania - 3, Gran Bretaña - 4, Grecia - 2, Irlanda - 9, Israel - 1, Polonia - 1, Rumanía - 1, Rusia - 1.

24 eventos registrados en el sitio web que representan 65 compañías de teatro diferentes.

CIFTA: Francia - 21 (incluyendo Guadeloupe 1 et Martinique 1), Italia - 9, Mónaco - 1, España - 6

37 eventos registrados en el sitio web que representan 81 compañías de teatro diferentes.

NEATA: Centro Nacional Sueco - 1

NARA (Alianza Regional de América del Norte): Midland Texas - 1

Costes

El Consejo asignó un presupuesto de 2.000 euros al proyecto. La creación del sitio web costó 732 euros. Hay costes mensuales continuos de aproximadamente 18 euros.

Lecciones aprendidas

La respuesta al sitio web fue casi exclusivamente eurocéntrica, destacando aún más el hecho de que la organización es en sí misma, eurocéntrica. Solo hubo una respuesta de América y solo una respuesta de última hora de la NEATA. La respuesta más positiva fue de miembros del CIFTA.

Quedan puentes por reconstruir con todas las regiones, y aquí se necesita un nuevo enfoque proactivo diplomático / de embajada, estratégico y conciliador para reconectarse y restablecer lazos con socios antiguos y establecer nuevas relaciones.

En términos generales, no sabemos en qué medida los Miembros enviaron la información. Sabemos que los miembros del CEC fueron animados directamente a distribuir la información, pero aún no sabemos si los Centros Nacionales trasladaron o no esta información o animaron a sus grupos a inscribirse. Tendremos que reflexionar sobre formas de garantizar la difusión de la información el próximo año.

Desarrollo futuro

El diseño del sitio web ha funcionado y el primer año del proyecto fue un éxito, a pesar de la COVID-19, y proporciona una base sólida sobre la cual desarrollarse. El virus y el mayor uso de las redes sociales brindan una gran oportunidad para reenfocar nuestra estrategia de crecimiento y capitalizar el aumento de la actividad en línea. Es poco probable que los festivales internacionales se realicen de la forma en la que estamos acostumbrados durante algún tiempo, y es probable que el enfoque se centre en eventos locales o, en el mejor de los casos, en eventos regionales. En la AITA/IATA debemos honrar y cumplir nuestro compromiso con la educación y la comprensión a través del teatro y lograrlo a través del diálogo, el intercambio y la actividad internacional e intercontinental. Después de la COVID-19, necesitamos aumentar nuestra visibilidad en línea, nuestra red en línea y nuestras actividades de teatro amateur en línea. Debemos adquirir la experiencia necesaria y comenzar a mejorar nuestras capacidades y comunicaciones en línea invirtiendo en un portal en línea atractivo. Esto ayudará a la organización a cumplir su compromiso y permanecer plenamente comprometido con un entorno que cambia rápidamente para el teatro amateur internacional, generando una energía positiva: haciéndonos más visibles, más atractivos y ayudándonos a atraer nuevos miembros y asociados.



Aled Rhys-Jones

Vicepresidente

22 de junio de 2020

Consejo de la AITA/IATA asbl 2019 - 2020

Consejo:

Presidente	Beatrice Cellario (Monaoco)
Consejero (Vice Presidente)	Rob Van Genechten (Belgica, Flandes)
Consejero (Vice Presidente)	Aled Rhys-Jones (Gran Bretaña)
Consejero (Tesorero)	Villy Dall (Dinamarca)
Consejero	Pierre Cellario (Monaco)
Consejera	Christel Gbaguidi (Benin/Alemania)
Consejero	Frank Katoola (Uganda)
Consejero	Carlos Taberheiro (España)

Reuniones del Consejo 2019 – 2020

Desde el último Congreso en Saint John, Canada, en agosto 2019, el Consejo de la AITA/IATA asbl se ha reunido:

- Agosto 2019 Saint John, Canadá (después de la Asamblea General)
- Noviembre 2019 Londres, Inglaterra
- Mayo 2020 Reunión de zoom en línea
- Junio 2020 Reunión de zoom en línea
- Julio 2020 Reunión de zoom en línea
- Agosto 2020 Reunión de zoom en línea (antes de la Asamblea General)

Miembros de la AITA/IATA asbl

AITA/IATA asbl Membresía asbl a 17 julio de 2020

• Centros Nacionales	33
• Asociados	64
Países y territorios representados	58

Asociados en 1 julio de 2020:

Después de Junio 2019, **6** Nuevos Asociados se han unido a la AITA/IATA asbl

Nuevas solicitudes de membresía 2018-2019 para ser ratificadas por la Asamblea General:

No hay nuevas solicitudes de membresía que requieran ratificación.

AITA/IATA asbl Finance 2020 - 2021

A los delegados en la Asamblea General del 1 agosto 2020.

Estados de pérdidas y ganancias y balance del 1 de abril de 2019 al 31 de marzo de 2020

- Ingresos y gastos de la AITA/IATA del 1 de abril de 2019 al 31 de marzo de 2020
- El Estado del Balance a 31 de marzo de 2020
- Estado de caja
- El informe de los Controladores de Cuentas del 1 de abril de 2019 al 31 de marzo de 2020
- Propuestas de presupuesto 2020 - 2021
- Propuestas de presupuesto 2021 - 2022

Como Tesorero y en nombre del Consejo de la AITA/IATA asbl, presento las cuentas para su aprobación.

Hurup Thy, Dinamarca, 16 de junio de 2020



VILLY DALL

Tesorero

AITA/IATA asbl Ingresos & Gastos
1 de abril de 2019 - 31 de marzo de 2020

<i>Todas las cantidades en €</i>	ING/GAST 2019/2020
INGRESOS	
SUM Cuotas de Miembros	€ 14,094.15
Centros nacionales	€ 10,450.00
Asociadas	€ 3,644.15
Exenciones concedidas	€ -
SUM Cuotas de Suscrpciones	€ -
Grupos asociados	
Personas asociadas	
SUM Subvenciones	€ -
Subvenciones generales	€ -
Subvenciones asignadas	€ -
SUM reintegros	€ 743.00
Reintegro Fondo Cult y Edu	
Otros reintegros	€ 743.00
SUM Ingresos financiero	€ 37.03
Intereses bancarios (después de impuestos)	€ 37.03
Ganancias de cambio realizadas	€ -
SUM Ingresos extraordinarios	€ -
Ingresos de festivales	€ -
Otros ingresos extraordinarios	€ -
TOTAL Ingresos	€ 14,874.18
GASTOS	
SUM Personal	€ 12,000.00
Salarios	€ -
Subcontratas	€ 12,000.00
Otros gastos *	€ -
SUM Gastos de oficina	€ 2,193.74
Alojamiento	€ 580.80
Gastos de oficina	€ 23.36
Papelería	
Gastos de imprenta	
Franqueo y fletes	€ 46.68
Telefono	€ 465.79
Internet y Web	€ 247.11
Archivos	€ 830.00
SUM Gastos de funcionamiento	€ 2,522.72

Registro Belga	€	132.98
Auditoría		
Congresos	€	1,495.73
Traslados		
Otras organizaciones	€	510.00
Otros gastos	€	384.01
SUM Costes operativos	€	8,023.92
Gastos de reunión	€	5,485.20
Gastos de viaje y subvenciones	€	1,665.75
Infancia y Juventud		
Representación	€	129.97
Día mundial del teatro	€	743.00
SUM Gastos de fondos asignados	€	-
Gastos Fondo Cult y Edu		
Gastos Fondo de Solidaridad		
Gastos Infancia y Juventud		
SUM Costes financieros	€	206.49
Intereses	€	0.55
Gastos	€	182.37
Pérdidas de cambio realizadas	€	23.57
SUM depreciación	€	-
Depreciaciones	€	-
TOTAL Gastos	€	24,946.87
Ganancia o pérdida	€	(10,072.69)

Estado del balance a 31 de marzo de 2020

<i>Todas las cantidades en €</i>	BAL 2019 - 20	BAL 2018 - 19	Change
BIENES			
SUM Activos fijos	€ -	€ -	€ -
Activos tangibles	€ -	€ -	€ -
SUM Activos corrientes	€ 80,372.25	€ 86,733.22	€ (6,360.97)
Inversiones	€ -	€ -	€ -
Bank 1: Cuenta corriente	€ 12,026.11	€ 2,139.79	€ 9,886.32
Bank 2: Cuenta especial		€ -	€ -
Bank 3: Cuenta de ahorros	€ 66,930.82	€ 83,893.79	€ (16,962.97)
Efectivo de Tesorería	€ 818.53	€ 257.57	€ 560.96
Efectivo de Secretaría	€ 73.39	€ 73.39	€ -
Diferencias	€ -	€ -	€ -
Cuenta PayPal	€ 523.40	€ 368.68	€ 154.72
SUM Acumulados	€ -	€ 384.01	€ (384.01)
Acumulados		€ 384.01	€ (384.01)
TOTAL Activos	€ 80,372.25	€ 87,117.23	€ (6,744.98)
PASIVOS			
SUM Valor neto incluidos Fondos Desig	€ 64,384.44	€ 75,200.13	€ (10,815.69)
Valor neto entrante	€ 55,908.83	€ 89,392.78	€ (33,483.95)
Ganancias y pérdidas salientes	€ (10,072.69)	€ (33,483.95)	€ 23,411.26)
SUM Fondos asignados	€ 18,548.30	€ 19,291.30	€ (743.00)
Fondos Cultura y Educacion	€ -	€ -	€ -
Fondos de Solidaridad	€ 10,698.04	€ 10,698.04	€ -
Fondos Com Inf y Juv	€ 6,593.26	€ 6,593.26	€ -
Provisión del Día Mundial del Teatro	€ 1,257.00	€ 2,000.00	€ (743.00)
SUM Deudas	€ -	€ -	€ -
Deudas a largo plazo	€ -	€ -	€ -
Deudas a corto plazo	€ -	€ -	€ -
SUM Acumulados	€ 15,987.81	€ 11,917.10	€ 4,070.71
Acumulados	€ 15,537.81	€ 11,367.10	€ 4,170.71
Cuotas CEC	€ 450.00	€ 550.00	€ (100.00)
TOTAL PASIVO	€ 80,372.25	€ 87,117.23	€ (6,744.98)
Patrimonio neto excl. alloc Fondos y provisiones	€ 45,836.14	€ 55,908.83	€ (10,072.69)

ATRIBUCIÓN DEL RESULTADO	
Perdida o ganacia	€ (10,072.69)
SUM Reintegros de fondos asignados	€ -
Reintegro de Fondo (y exp) Cult & Edu	
Reintegro de Fondo de Solidaridad	
Reintegro Comité Inf. y Juv.	€ -
Reintegro WTD	€ -
SUM Transferencias a fondos asignados	€ -
Transferencias a Fondo Cult & Edu	
Transferencias a Fondo de Solidaridad	€ -
Transferencias Comité Inf. y Juv.	
Transferencias WTD	
Reintegros de / Transferencias a fondos asignados	€ -
Beneficios o pérdidas ocasionadas POR	€ (10,072.69)
Perdidas o ganancias de años anteriores	€ 55,908.83
Total Perdidas o ganancias generadas	€ 45,836.14

Estado de caja			
Posición de caja al inicio de año		€ 86,733.22	X
Tot Cuotas de Miembros	€ 14,094.15		
Tot Cuotas de Suscripción	€ -		
Tot Ingresos financieros	€ 37.03		
Tot Retiradas	€ 743.00		
Tot Ingresos extraordinarios	€ -		
Tot Personal	€ (12,000.00)		
Tot Oficina	€ (2,193.74)		
Tot Funcionamiento	€ (2,522.72)		
Tot Costes operativos	€ (8,023.92)		
Tot Gastos de fondos asignados	€ -		
Tot Costes financieros	€ (204.49)		
Total mobimientos caja Ingr./Gast.		€ (10,072.69)	A
Variación de activos acumulados	€ 384.01		
Variación actibos debengados	€ 4,070.71		
Tot Balance de mobimientos de caja		€ 4,454.72	B
Cambio en fondos	€ (743.00)	€ (743.00)	C
Total Mobimientos de caja año	€ (6,360.97)	€ (6,360.97.97)	Y = A+B+C
Posición de caja final año		€ 80,372.25	X+Y
Posición de caja hoja balamce		€ 80,372.25	
asignado Cultura y Educación			
inicio año	€ -		
transferencias al fondo	€ -		
reintegros del fondo (ÖBV)	€ -		
cierre del año	€ -		
total variación del fondo	€ -	AA	
asignado Fondo Solidaridad			
inicio año	€ 10,698.04		
transferencias al fondo	€ -		
reintegros del fondo (ÖBV)	€ -		
cierre del año	€ 10,698.04		
total variación del fondo	€ -	BB	

asignado Comité Inf. y Juv.		
inicio año	€ 6,593.26	
transferencias al fondo	€ -	
reintegros del fondo	€ -	
cierre del año	€ 6,593.26	
total variación del fondo	€ -	CC
Dia mundial del teatro		
inicio año	€ 2.000.00	
transferencias al fondo	€ -	
reintegros del fondo	€ (743.00)	
cierre del año	€ 1,257.00	
total variación del fondo	€ (743.00)	DD
TOTAL asignación a FONDOS		
inicio año	€ 19,291.30	
transferencias al fondo	€ -	
reintegros del fondo	€ (743.00)	
cierre del año	€ 18,548.30	
total variación del fondo	€ (743.00)	AA+BB+CC

Certificado de controladores de cuentas 1 de abril de 2019 - 31 de marzo de 2020

Gante / Estocolmo, 8 de junio de 2020

Dirk De Corte / Mats Wenlöf

Hemos examinado los estados financieros de la AITA/IATA asbl para el año que finalizó el 1 de abril de 2019 – 31 de marzo de 2020, que comprendían la Cuenta de Pérdidas y Ganancias, el Balance general y notas relacionadas, junto con informes contables de respaldo y las copias de los Estados de cuenta bancarios. También se nos han proporcionado copias de todas las actas de la reunión del Consejo que recogen los acuerdos adoptados con respecto a las operaciones contables durante el ejercicio contable del 1 de abril de 2019 al 31 de marzo de 2020.

Hemos obtenido toda la información y las explicaciones que consideramos necesarias para llevar a cabo nuestra función de Controlador de cuentas y podemos confirmar que la AITA/IATA asbl ha llevado los libros contables adecuados, los estados financieros están de acuerdo con los libros contables y que esos estados financieros cumplen con las prácticas de contabilidad belgas para organizaciones sin fines de lucro (*verenigingen zonder winstoogmerk-associations sans but lucratif*).



Firma

Dirk De Corte



Firma

Mats Wenlöf

Propuesta del Consejo de revisión del presupuesto AITA/IATA asbl
Ganancias y pérdidas: 1 de abril de 2020 - 31 de marzo de 2021

	Aprobado 2020/21
INGRESOS:	
Cuotas Centros nacionales	€ 10,000.00
Subvenciones	€ -
Exenciones otorgadas	€ -
SUM Cuotas de miembros	€ 10,000.00
Cuotas Grupos asociados	€ 2,500.00
Cuotas asociados individuales	€ 500.00
SUM Cuotas de suscripción	€ 3,000.00
Intereses bancarios	€ 100.00
Ganancias de cambio realizadas	€ -
SUM Ingresos financieros	€ 100.00
TOTAL Ingresos	€ 13,100.00
GASTOS:	
Subcontrata secretaría	€ 12,000.00
SUM Personal	€ 12,000.00
Gastos varios oficina	€ -
Papelería	€ -
Imprenta	€ -
Franqueo y fletes	€ 100.00
Telefono	€ 500.00
Internet y web	€ 1,000.00
Archivos	€ -
SUM Gastos oficina	€ 1,600.00
Registro Belga	€ 150.00
Auditoría	€ -
Foro/congreso	€ -
Otras organizaciones	€ 150.00
Otros gastos	€ 75.00
SUM costes funcionamiento	€ 375.00
Gastos reuniones	€ 2,500.00
Gastos de viaje y subvenciones	€ 2,500.00
Infancia y Juventud	€ 1,000.00
Representación	€ 500.00
SUM costs operativos	€ 6,500.00
Cuotas bancarias	€ 300.00
Pérdidas de cambio realizadas	€ 150.00
SUM costs financieros	€ 450.00
Depreciaciones	€ -
TOTAL Gastos	€ 20,925.00
DEFICIT	€ (7,825.00)
El patrimonio neto a 31 de marzo de 2020 es de 45,825.14 €	
+ Fondos asignados 18,548.30 € = 64,384.44 €	

Revisión propuesta por el Consejo del presupuesto de la AITA/IATA
Ganancias y pérdidas: 1 de abril de 2021 - 31 de marzo de 2022²

	Aprobado 2021/22
INGRESOS:	
Cuotas Centros nacionales	€ 11,000.00
Subvenciones	€ -
Exenciones otorgadas	€ -
SUM Cuotas de miembros	€ 11,000.00
Cuotas Grupos asociados	€ 2,500.00
Cuotas asociados individuales	€ 500.00
SUM Cuotas de suscripción	€ 3,000.00
Intereses bancarios	€ 100.00
Ganancias de cambio realizadas	€ -
SUM Ingresos financieros	€ 100.00
TOTAL Ingresos	€ 14,100.00
GASTOS:	
Subcontrata secretaría	€ 12,000.00
SUM Personal	€ 12,000.00
Gastos varios oficina	€ -
Papelería	€ -
Imprenta	€ -
Franqueo y fletes	€ 100.00
Telefono	€ 500.00
Internet y web	€ 1,000.00
Archivos	€ -
SUM Gastos oficina	€ 1,600.00
Registro Belga	€ 150.00
Auditoría	€ -
Foro/congreso	€ 1,800.00
Otras organizaciones	€ 150.00
Otros gastos	€ 75.00
SUM costes funcionamiento	€ 2,175.00
Gastos reuniones	€ 2,500.00
Gastos de viaje y subvenciones	€ 2,500.00
Infancia y Juventud	€ 1,000.00
Representación	€ 500.00
SUM costs operativos	€ 6,500.00
Cuotas bancarias	€ 300.00
Pérdidas de cambio realizadas	€ 150.00
SUM costs financieros	€ 450.00
Depreciaciones	€ 300
SUM Depreciaciones	€ 300
TOTAL Gastos	€ 23,025.00
DEFICIT	€ (9,325.00)
El patrimonio neto a 31 de marzo de 2022 es de 38,011.14 € + Fondos asignados (dependiendo del uso)	

² Basado en las cuotas acordadas para 2020 y 2021